¡una etapa de oportunidades!

Organización y funcionamiento
IESO QUERCUS

Curso 2026-2027

Medios de información y comunicación

Rayuela

Telf. 927459830 y 927459831
Horario atención secretaría 9.00 a 13.30

Web del IESO

http://iesoquercus.educarex.es

Redes sociales

@iesoquercusmalpar @iesoQuercus Ieso Quercus

Proyectos del centro

Aula del futuro
RadioQuercus
Foro Nativos Digitales
Librarium
CITE-colaborativo
Centro Innovated
Red Coeducación e igualdad
Alumnado ayudante
Biblioteca Quercus
Deslizar-Extremadura
QuercusComparte
Accesibilidad Universal

Fotografía de Insaf Rabhi, 2º premio categoría C - VIII Concurso fotografía matemática 2026

CENTRO LIBRE DE DISCRIMINACIONES

Todo el alumnado del centro ha de ser respetado sin importar su sexo, edad, nacionalidad, salud, físico, religión e ideología.

Todo el personal docente y no docente del centro se esforzará en hacer cumplir este respeto.

Se potenciarán las relaciones cordiales y no se tolerarán las agresiones, tanto físicas como verbales.

Si un alumno/a o sus familiares son conocedores de algún trato irrespetuoso, humillante o desagradable, es importante darlo a conocer para buscar soluciones.

ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD

Horario de 8:30 a 14:30 horas.

La asistencia regular y la puntualidad a clase es fundamental para un buen aprovechamiento escolar.

Las faltas de asistencia e impuntualidades injustificadas son sancionables.

JUSTIFICACIÓN DE FALTAS

Ante las faltas justificadas: consultas médicas, enfermedad o asuntos inexcusables, hay que justificar la misma al tutor/a a través de rayuela (notificar ausencia) en el plazo máximo de 3 días desde la falta.

Recomendamos a las familias informar al tutor/a a través de rayuela cuando el alumno/a no acuda al centro. Esa información debería realizarse el mismo día de la ausencia.

RESPONSABILIDAD DEL MATERIAL

El alumnado es responsable del uso y cuidado del material del aula, sus pertenencias y de los ordenadores. Se contribuirá al mantenimiento de la limpieza del aula y zonas comunes del centro.

Los libros de texto prestados por el centro deberán cuidarse adecuadamente: forrarse, poner el nombre y no escribir en ellos, permitiendo el préstamo en posteriores cursos.

Se deben respetar los plazos de préstamo y devolución de los libros de la biblioteca y cuidado de los mismos.

Muy importante traer el material específico de cada asignatura al aula.

DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS

Móviles, relojes inteligentes...

No está permitida la tenencia en el centro de teléfonos móviles por parte del alumnado.

Para su uso en determinadas actividades y asignaturas se pedirá previamente autorización escrita a las familias.

El alumnado puede hacer uso del telf. del centro para asuntos de interés (cuestiones médicas).

La tenencia y el uso indebido de los dispositivos móviles será sancionado.

CUESTIONES DE SALUD

En el centro no se administra medicación, salvo casos excepcionales en los que exista un protocolo individualizado de atención al alumno.

Los alumnos pueden traer al centro medicación para sus dolencias (inhaladores, para dolor menstrual o de cabeza...) La toma del mismo debe ser con el conocimiento de los adultos del centro.

Cuando un alumno/a manifieste malestar (salvo casos anteriores que son conocidos en el centro), se avisará a la familia.

SALIDAS DEL CENTRO

El alumnado no puede salir del centro sin el acompañamiento de los tutores legales (salvo al finalizar las clases). Ante la marcha de un alumno, los adultos firmarán en conserjería para dejar constancia de la marcha del mismo.

El alumno podrá incorporarse a cualquier hora al centro tras consultas médicas u otros asuntos. Siempre habrá de pasar por conserjería antes de entrar en el aula.

¡Comienzo de una etapa de oportunidades!